

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Учреждения

протокол от 14.12.2017 № 2

с учетом мнения Совета родителей

протокол от 17.01.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МБДОУ детского сада № 8

от 23.01.2018 № 44-ос

Положение

об адаптированной образовательной программе дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» города Воткинска Удмуртской Республики

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12, приказом № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» города Воткинска Удмуртской Республики (далее Учреждение).

1.2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее АОП), разрабатывается Учреждением самостоятельно на воспитанника, относящегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), заключения ПМПК, ИПРА.

1.3. Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения АОП дошкольного образовательного учреждения.

1.5. АОП разрабатывается группой (комиссией) педагогических работников, рассматривается и утверждается на психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее ПМПк), согласовывается с родителями (законными

представителями) обучающихся ОВЗ, утверждается приказом заведующего Учреждения.

2. Цели и задачи адаптированной образовательной программы.

2.1. Цель реализации Программы - ранняя коррекция психофизического развития детей с ОВЗ с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей в условиях группы общеобразовательной направленности (вместе с нормативными сверстниками).

2.2. Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач.

- создать условия для всестороннего развития ребенка с ОВЗ в целях обогащения его социального опыта и гармоничного включения в коллектив сверстников;
- осуществлять необходимую коррекцию недостатков в психофизическом развитии ребенка;
- формировать у ребенка представления о самом себе и элементарных навыках для выстраивания адекватной системы положительных личностных оценок и позитивного отношения к себе; умения сотрудничать со взрослыми и сверстниками, адекватно воспринимать окружающие предметы и явления, положительно относиться к ним;
- объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых норм поведения;
- взаимодействовать с родителями (законными представителями) воспитанника с ОВЗ для обеспечения полноценного психофизического развития.

3. Содержание и структура адаптированной образовательной программы.

1. Титульный лист. Содержит:

- Полное наименование организации
- Гриф согласования программы (с указанием даты проведения и номера протокола ПМПк)
- Гриф согласования с родителями (законными представителями)
- Гриф утверждения АОП ДО руководителем ДОУ (с указанием даты и номера приказа)
- Название адаптированной образовательной программы дошкольного образования
- ФИО разработчика(ков) программы

- Год составления программы

2. Общие сведения о ребенке.

- ФИО ребенка:
- Возраст:
- Группа:
- ФИО родителей:
- ФИО воспитателей
- ФИО специалистов сопровождения:
- Заключение и рекомендации
- Основная программа группы
- Вид группы
- Срок реализации АОП
- Наличие инвалидности

3. Основные особенности развития ребенка. Определяются после индивидуального обследования ребенка всеми специалистами, обсуждаются на ПМПк Учреждения и вносятся в АОП ребенка.

4. Создание специальных условий для ребенка: временной режим, организация пространства, вспомогательные средства, организация рабочего места.

4. Содержание психолого-педагогической работы по реализации образовательных областей (познавательное, художественно-эстетическое, речевое, физическое, социально-коммуникативное развитие). Описывается каждым специалистом отдельно.

5. Результативность выполнения поставленных задач.

6. Работа с родителями. Указываются направления, формы работы, планируемые результаты.

5. Механизм реализации адаптированной основной образовательной программы.

5.1.. В соответствии с заключением ПМПк, ИПРА, результатов диагностики пишется АОП. В разработке ее принимают участие все специалисты, которые работают с ребенком с ОВЗ.

5.2. Проект АОП предлагается на рассмотрение и внесение предложений родителям (законным представителям).

5.2. АОП рассматривается на заседании ПМПк, корректируется и утверждается на Педагогическом совете и руководителем Учреждения.

5.3. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по АОП по согласованию с родителями (законными представителями).

5.4. В случае, если заключение ПМПК, ИПРА ребенка предоставлены родителями (законными представителями) в течение учебного года впервые, то руководитель Учреждения предлагает им написать заявление о согласии на разработку и реализацию адаптированной общеобразовательной программы для ребенка с ограниченными возможностями здоровья. (Приложение № 1), оформляет дополнительное соглашение между учреждением и законными представителями ребенка о получении образования по АОП (приложение № 2).

6. Сроки реализации адаптированной основной образовательной программы.

6.1. Программа разрабатывается на один учебный год.

6.2. АОП может изменяться и дополняться по решению членов ПМПК.

7. Организация контроля за реализацией адаптированной основной образовательной программы.

7.1. Контроль за выполнением АОП осуществляется старшим воспитателем в соответствии с должностными обязанностями.

7.2. Общее руководство за реализацией АОП осуществляется руководителем. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях ПМПК.

7.3. Ответственность за реализацию АОП возлагается на руководителя Учреждения, старшего воспитателя и воспитателей данного ребенка.

7.4. Учреждение несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетентности, за реализацию АОП не в полном объеме в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников, а также за жизнь, здоровье воспитанников, работников образовательного учреждения.

7.5. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к учреждению и осуществлению образовательной деятельности образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Срок действия настоящего положения не ограничен, действует до принятия нового.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Заведующему Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 8» г. Воткинска
Удмуртской Республики
Шевяковой О.В.

(ФИО заявителя полностью)
зарегистрированного по месту жительства

**заявление
о согласии на разработку и реализацию адаптированной
общеобразовательной программы для ребенка с ограниченными
возможностями здоровья.**

Я, _____,

(ФИО матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья)

как законный представитель несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций территориальной психолого – медико - педагогической комиссии от «11» января 2018 года №8-2018/10, заявляю о согласии на разработку и реализацию адаптированной образовательной программы для моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8».

Дата _____

Подпись _____

Дополнительное соглашение от _____ года

к договору № _____ от _____ года между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 8» города Воткинска Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем МБДОУ детский сад № 8 в лице заведующего Шевяковой Ольги Валерьевны, действующего на основании Устава МБДОУ детского сада № 8 с одной стороны и родителем (законным представителем), _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Родитель» с другой стороны, заключили дополнительное соглашение к договору между МБДОУ детским садом № 8 и «Родителем» от _____ г. о нижеследующем:

1. На основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии № _____ от _____ года об установлении ограниченных возможностей здоровья, обусловленных нарушениями психического развития воспитанника _____ внести изменения в договоре между МБДОУ № 8 и «Родителем» в следующих пунктах:

В пункте 1.1 прописать следующее:

Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее АОП ДО), в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

В пункте 1.3 прописать следующее:

Наименование образовательной программы: АОП ДО, разработанная организацией в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2. Изменение в договор между МБДОУ детским садом № 8 и «Родителем», определенное настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с _____ г.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора между МБДОУ детским садом № 8 и «Родителем» № _____ от _____ года и составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр которого находится у заведующего МБДОУ детским садом №8 О.В. Шевяковой, а второй экземпляр – у «Родителя» (законного представителя).

Заведующий МБДОУ
детским садом № 8

«Родитель»
второй экземпляр получил

(подпись, ф.и.о.)

(ф.и.о., подпись)

М.П.

(дата)

Прошито,
пронумеровано
и скреплено печатью

Заведующий
О.В. Певикова

